

2025-2028 godina

PLAN FINANCIJSKOG I
OPERATIVNOG
RESTRUKTURIRANJA

Svibanj, 2026. godine

Sadržaj:

1. UVOD	4
1.1. Podaci o identitetu dužnika	5
2. PODACI O IDENTITETU POVJERENIKA	8
3. PODACI O IMOVINI I VRIJEDNOSTI IMOVINE DUŽNIKA U TRENUTKU PODNOŠENJA PLANA RESTRUKTURIRANJA	9
3.1. Dugotrajna imovina	9
3.2. Kratkotrajna imovina	9
4. OPIS RAZLOGA ZA POKRETANJE PREDSTEČAJA TE RAZMJER POTEŠKOĆA DUŽNIKA	11
5. OPIS POLOŽAJA RADNIKA	12
6. ČINJENICE I OKOLNOSTI IZ KOJIH PROIZLAZI POSTOJANJE PRIJETEĆE NESPOSOBNOSTI ZA PLAĆANJE	13
7. IZRAČUN MANJKA LIKVIDNIH SREDSTAVA NA DAN PRILOŽENIH FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA	14
8. MJERE FINACIJSKOG RESTRUKTURIRANJA, UZ VREMENSKU NAZNAKU NJIHOVOG TRAJANJA, I IZRAČUN NJIHOVIH UČINAKA NA MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	16
9. MJERE OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA, UZ VREMENSKU NAZNAKU NJIHOVA TRAJANJA, I IZRAČUN NJIHOVIH UČINAKA NA POSLOVANJE, UZ POSEBNU NAZNAKU MOGUĆIH OPĆIH POSLJEDICA U POGLEDU ZAPOSŁJAVANJA, KAO ŠTO SU MOGUĆA OTPUŠTANJA, RAD NA KRAĆE VRIJEME I SLIČNO.....	20
10. PLAN POSLOVANJA ZA RAZDOBLJE DO KRAJA TEKUĆE I ZA DVIJE SLJEDEĆE KALENDARSKJE GODINE UZ DETALJNO OBRAZLOŽENJE RAZLOGA ZA UTVRĐIVANJE SVAKE POZICIJE PLANA	23
11. PLANIRANA BILANCA NA ZADNJI DAN RAZDOBLJA ZA KOJE JE SASTAVLJEN PLAN POSLOVANJA.....	24

12. ANALIZA SVIH TRAŽBINA PREMA VISINI I VRSTI.....	25
13. PONUDA VJEROVNICIMA RAZVRSTANIM U SKUPINE	27
14. NAJAVA ZADUŽENJA U NOVCU RADI PRIVREMENOG NOVOG FINANCIRANJA	35
15. PLANIRANI IZNOS TROŠKOVA RESTRUKTURIRANJA.....	36
16. NAZNAKA KATEGORIJA TRAŽBINA NA KOJE PLAN RESTRUKTURIRANJA SUKLADNO ZAKONU NE UTJEČE.....	37
17. NAČIN OBAVJEŠTAVANJA RADNIKA I NAČIN OBAVLJANJA SAVJETOVANJA S NJIMA	39
18. OBRAZLOŽENJE U KOJEM SE RAZJAŠNJAVA ZAŠTO PLAN RESTRUKTURIRANJA IMA RAZUMNE IZGLEDE ZA SPRJEČAVANJE NESPOSOBNOSTI DUŽNIKA ZA PLAĆANJE I OSIGURANJE ODRŽIVOSTI POSLOVANJA, UKLJUČUJUĆI POTREBNE PRETPOSTAVKE ZA USPJEH PLANA	40

Popis tablica:

Tablica 1: Dugotrajna imovina dužnika	10
Tablica 3: Manjak likvidnih sredstava	15
Tablica 4: Izračun učinaka financijskog restrukturiranja na manjak likvidnih sredstava	16
Tablica 5: Popis obveza prema vjerovnicima	17
Tablica 6: Prijedlog namirenja obveza prema vjerovnicima.....	18
Tablica 7: Izračun mjera operativnog restrukturiranja na poslovanje društva	22
Tablica 8: Projekcija poslovanja za razdoblje 2025. – 2028.....	23
Tablica 9: Planirana bilanca	24
Tablica 10: Popis tražbina prema svim vjerovnicima	25
Tablica 11: Vjerovnici skupine A.....	26

POJMOVNIK

Dužnik	GRAD HRANE d.o.o.
EU	Europska Unija
EUR	Euro
HSFI	Hrvatski standardi financijskog izvještavanja
SZ	Stečajni zakon

1. UVOD

GRAD HRANE d.o.o., OIB: 37466605280, sa sjedištem u Rijeci, osnovano je 2011. godine s ciljem razvoja i pružanja profesionalnih usluga u sektoru ugostiteljstva, prehrambene industrije i turizma. Djelatnosti društva obuhvaćaju pripremu i usluživanje hrane i pića, catering, pružanje smještajnih usluga, kao i proizvodnju prehrambenih proizvoda poput kolača i sladoleda.

Osim osnovne ugostiteljske djelatnosti, društvo razvija aktivnosti u području turističkih usluga, posebice nautičkog i pustolovnog turizma, te je prisutno i u savjetodavnom, logističkom i trgovačkom sektoru. Kroz raznolikost registriranih djelatnosti, GRAD HRANE d.o.o. nastoji odgovoriti na kompleksne potrebe tržišta, s naglaskom na fleksibilnost, operativnu učinkovitost i usmjerenost na korisnika.

Suočeno s financijskim izazovima, društvo je ušlo u predstečajni postupak kako bi stabiliziralo poslovanje i osiguralo dugoročnu održivost. Ovaj korak predstavlja ključnu mjeru u stabilizaciji poslovanja i izbjegavanju stečajnog postupka, koji bi mogao rezultirati prekidom poslovnih aktivnosti i gubitkom radnih mjesta.

Cilj predstečajnog postupka jest stabilizirati financijsko stanje društva kroz nužne mjere optimizacije, očuvati radna mjesta te omogućiti nastavak redovitog poslovanja. Plan restrukturiranja predviđa reprogramiranje postojećih obveza u skladu s aktualnim tržišnim uvjetima i izvanrednim okolnostima koje su dovele do financijskih izazova.

Provedba ovog plana ključna je za osiguranje likvidnosti, zaštitu poslovnog kontinuiteta i postizanje održivosti. Očuvanje radnih mjesta, stabilizacija poslovnih aktivnosti i uspostavljanje dugoročnog financijskog balansa prioriteta su restrukturiranja, koje će omogućiti društvu da prebrodi postojeće izazove i izgradi temelje za uspješno i održivo poslovanje u budućnosti.

1.1. Podaci o identitetu dužnika

OPĆI PODACI:

NAZIV DUŽNIKA:

GRAD HRANE d.o.o.

OIB DUŽNIKA: 37466605280

Matični broj dužnika: 040274418

Sjedište dužnika: Frana Supila 6, 51000 Rijeka

Godina osnivanja: 2011.

Temeljni kapital: 2.654,46 euro

OSOBE OVLAŠTENE ZA ZASTUPANJE:

Zoran Maržić,

OIB: 73594118195,

Šetalište trinaeste divizije 50B, 51000 Rijeka

- direktor

- zastupa društvo pojedinačno i samostalno temeljem odluke od 09.listopada 2019.godine

PREDMET POSLOVANJA DUŽNIKA:

* pripremanje hrane i pružanje usluga prehrane

* pripremanje i usluživanje pića i napitaka

* pružanje usluga smještaja

* pripremanje hrane za potrošnju na drugom mjestu sa ili bez usluživanja (u prijevoznom sredstvu, na pripredbama i sl.) i opskrba tom hranom (catering)

* proizvodnja kolača i sladoleda

* proizvodnja hrane i pića

* kupnja i prodaja robe

* obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu

* zastupanje inozemnih tvrtki

- * projektiranje, građenje, uporaba i uklanjanje građevina
- * nadzor nad gradnjom
- * poslovanje nekretninama
- * skladištenje robe
- * djelatnost carinskog skladištenja robe
- * istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnijenja
- * savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem
- * promidžba (reklama i propaganda)
- * djelatnosti pakiranja
- * računovodstvene usluge
- * računalne i srodne djelatnosti
- * turističke usluge u nautičkom turizmu:
 - iznajmljivanje veza u lukama nautičkog turizma za smještaj plovnih objekata i turista-nautičara koji borave na njima
 - * - iznajmljivanje plovnih objekata s posadom ili bez posade, s pružanjem ili bez pružanja usluge smještaja, radi odmora, rekreacije i krstarenja turista nautičara (charter, cruising i sl.)
 - * - usluge upravljanja plovnim objektom turista nautičara
 - * - prihvata, čuvanje i održavanje plovnih objekata na vezu u moru i suhom vezu
 - * - usluge opskrbe turista nautičara (vodom, gorivom, namirnicama, rezervnim dijelovima, opremom i sl.)
 - * - uređenje i pripremanje plovnih objekata
 - * - davanje različitih informacija turistima nautičarima (vremenska prognoza, nautički vodiči i sl.)
 - * - druge usluge za potrebe nautičkog turizma
- turističke usluge u ostalim oblicima turističke ponude: seoskom, zdravstvenom, kulturnom, wellness, kongresnom, za mlade, pustolovnom, lovnom, športskom, golf-turizmu, športskom ili rekreacijskom ribolovu na moru, ronilačkom turizmu, športskom ribolovu na slatkim vodama kao dodatna djelatnost u uzgoju morskih i slatkovodnih riba, rakova i školjaka i dr.

- * ostale turističke usluge - iznajmljivanje pribora i opreme za šport i rekreaciju, kao što su sandoline, daske za jedrenje, bicikli na vodi, suncobrani, ležaljke i sl.
- * turističke usluge koje uključuju športsko-rekreativne ili pustolovne aktivnosti
- * djelatnost rekreacijskih parkova i plaža
- * djelatnost iznajmljivanja motornih vozila i motocikla
- * proizvodnja ambalaže od plastičnih masa
- * proizvodnja proizvoda od gume i plastike
- proizvodnja nemetalnih mineralnih proizvoda - stakla i proizvoda od stakla, vatrostalnih
- * posuda, keramičkih proizvoda i pločica, opeke, crijepa i drugih proizvoda od pečene gline za građevinarstvo
- * proizvodnja cementa, vapna i gipsa te proizvoda od betona, gipsa i kamena
- * rezanje, oblikovanje i obrada ukrasnog kamena i kamena za gradnju
- * djelatnost druge obrade otpada
- * djelatnost oporabe otpada
- * djelatnost posredovanja u gospodarenju otpadom
- * djelatnost prijevoza otpada
- * djelatnost skupljanja otpada
- * djelatnost trgovanja otpadom
- * djelatnost zbrinjavanja otpada
- * gospodarenje otpadom
- * djelatnost ispitivanja i analize otpada
- * djelatnost inovacija, istraživanja i razvoja u tehnici, tehnologiji i biotehnologiji

2. PODACI O IDENTITETU POVJERENIKA

Rješenjem od 30. travnja 2025. godine, za povjerenika u predstečajnom postupku imenovana je **Viktorija Šoprek** koja će obavljati sve dužnosti vezane uz predstečajni postupak.

Zaduženja povjerenice uključuju praćenje i nadzor nad provedbom predstečajnog postupka, koordinaciju s vjerovnicima i dužnikom te analizu financijskog stanja dužnika. Povjerenice pruža stručnu podršku i savjete svim uključenim stranama kako bi se osigurala pravovremena i učinkovita usklađenost s relevantnim propisima.

Osnovni podaci o povjerenici:

- **Ime i prezime:** Viktorija Šoprek
- **OIB:** 91130017177
- **Adresa prebivališta:** Prigorska ulica 26, 10430 Kladje

Imenovanjem gospođe Viktorije Šoprek za povjerenicu u predstečajnom postupku, očekuje se da će postupak proteći u skladu s važećim zakonodavstvom i uz maksimalnu transparentnost, čime će se stvoriti uvjeti za uspješan završetak predstečajnog postupka.

3. PODACI O IMOVINI I VRIJEDNOSTI IMOVINE DUŽNIKA U TRENUTKU PODNOŠENJA PLANA RESTRUKTURIRANJA

Imovina dužnika, prema podacima u Planu restrukturiranja, sastoji se od **kratkotrajne** i **dugotrajne** imovine. Ukupna vrijednost imovine na dan podnošenja ovog Plana iznosi **657.753,68 EUR**. Podjela imovine prema vrsti na datum podnošenja Plana prikazana je u nastavku:

3.1. Dugotrajna imovina

Vrijednost dugotrajne imovine na dan podnošenja Plana iznosi **124.518,53 EUR** i obuhvaća:

- **Ostala nematerijalna imovina:** 105.814,20 EUR
- **Postrojenja i oprema:** 1.625,51 EUR
- **Alati, pogonski inventar i transportna imovina:** 4.483,42 EUR
- **Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe:** 12.595,40 EUR

Dugotrajna imovina društva sastoji se od sredstava koja se koriste u poslovanju kroz dulji vremenski period i čine osnovu za redovno obavljanje djelatnosti. Najveći dio odnosi se na građevinske objekte, koji služe kao operativna i logistička podrška šumarskim aktivnostima.

Značajan udio zauzimaju i postrojenja te oprema, koja pridonose tehničkoj opremljenosti i učinkovitosti u izvršavanju terenskih zadataka. Alati, pogonski inventar i transportna sredstva ključni su za svakodnevno operativno poslovanje, osobito u kontekstu izvođenja šumarskih radova, doznake i otpreme drvnih sortimenata. Dugotrajnu imovinu čine i predujmovi za novu materijalnu imovinu te ostala potraživanja, što ukazuje na kontinuirana ulaganja i održavanje financijske stabilnosti. Struktura imovine pokazuje da društvo raspolaže temeljnim resursima potrebnima za učinkovito poslovanje i daljnji razvoj.

3.2. Kratkotrajna imovina

Vrijednost kratkotrajne imovine na dan podnošenja Plana iznosi **533.235,15 EUR** i obuhvaća:

- **Potraživanja od kupaca:** 117.548,69 EUR
- **Potraživanja od države i drugih institucija:** 0,02 EUR
- **Ostala potraživanja:** 14.912,40 EUR
- **Dani zajmovi, depoziti i slično:** 400.402,92 EUR
- **Novac u banci i blagajni:** 371,12 EUR

Kratkotrajna imovina društva obuhvaća sredstva koja se očekuju da će biti realizirana unutar jedne poslovne godine, a njezina struktura odražava operativne potrebe i financijsku dinamiku poslovanja. Najznačajniji dio čine potraživanja od kupaca, koja proizlaze iz već izvršenih usluga i izravno utječu na likvidnost i mogućnost urednog financiranja tekućih obveza. Društvo raspolaže i ostalim potraživanjima, uključujući potraživanja od države i institucija, kao i dane zajmove, depozite i slične plasmane, što ukazuje na određenu razinu sigurnosti i diverzifikaciju kratkoročnih plasmana. Novčana sredstva na računima i u blagajni osiguravaju osnovnu likvidnost potrebnu za svakodnevno poslovanje. Struktura kratkotrajne imovine potvrđuje povezanost društva s njegovim osnovnim operacijama te pruža stabilnu osnovu za provedbu planiranih mjera financijskog i operativnog restrukturiranja.

Podaci o imovini dužnika iskazani su u Tablici 1 i Tablici 2:

Tablica 1: Dugotrajna imovina dužnika

Redni broj	OPIS	EUR
1.	NEMATERIJALNA IMOVINA	105.814,20
1.1.	Ostala nematerijalna imovina	105.814,20
2.	MATERIJALNA IMOVINA	6.108,93
2.1.	Postrojenja i oprema	1.625,51
2.2.	Alati, pogonski inventar i transportna imovina	4.483,42
3.	DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA	12.595,40
3.1.	Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	12.595,40
	UKUPNO:	124.518,53

Tablica 2: Kratkotrajna imovina dužnika

Redni broj	OPIS	EUR
1.	POTRAŽIVANJA	132.461,11
1.1.	Potraživanja od kupaca	117.548,69
1.2.	Potraživanja od države i drugih institucija	0,02
1.3.	Ostala potraživanja	14.912,40
2.	KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA	400.402,92
2.1.	Dani zajmovi, depoziti i slično	400.402,92
3.	NOVAC U BANC I BLAGAJNI	371,12
	UKUPNO:	533.235,15

4. OPIS RAZLOGA ZA POKRETANJE PREDSTEČAJA TE RAZMJER POTEŠKOĆA DUŽNIKA

Dužnik je podnio prijedlog za otvaranje predstečajnog postupka zbog **nemogućnosti podmirivanja dospjelih obveza** i značajnih **poteškoća u održavanju likvidnosti**. Akumulirani financijski problemi proizlaze iz kombinacije unutarnjih i vanjskih čimbenika koji su doveli do smanjenja prihoda, rasta obveza i otežanog poslovanja.

Glavni razlozi koji su doveli do pokretanja predstečajnog postupka uključuju:

1. **Zatvaranje ugostiteljskih objekata** – Zbog pada prometa, nepovoljnih tržišnih uvjeta i smanjene potrošnje, društvo je zatvorilo dio lokacija, što je dovelo do smanjenja prihoda i narušavanja poslovne stabilnosti.
2. **Pad prodaje i smanjena potražnja za ugostiteljskim uslugama** – Zbog promjena u potrošačkom ponašanju, manjeg broja turista i rasta cijena sirovina, promet u postojećim objektima je pao, a prodaja nije pokrila rastuće troškove poslovanja.
3. **Poteškoće u naplati potraživanja** – Dugotrajna kašnjenja u plaćanjima, posebice od poslovnih partnera iz sektora veleprodaje i događanja, kao i dio nenaplativih potraživanja, dodatno su pogoršali likvidnost društva i otežali financijsko planiranje.
4. **Povećani operativni i režijski troškovi** – Troškovi sirovina, energenata, najma, kao i plaća i doprinosa, bilježe stalan rast. U uvjetima pada prihoda, takvi troškovi postaju neodrživi i značajno opterećuju poslovanje.
5. **Smanjena dostupnost financiranja** – Povećani rizik poslovanja doveo je do nepovoljnih uvjeta kod financijskih institucija, što je ograničilo mogućnost zaduživanja i refinanciranja postojećih obveza te onemogućilo ulaganja u nužnu modernizaciju i digitalizaciju poslovanja.

S obzirom na navedene okolnosti, predstečajni postupak predstavlja **nužan pravni i financijski okvir** koji će omogućiti provedbu mjera restrukturiranja, postizanje nagodbe s vjerovnicima i očuvanje poslovanja poduzeća. Cilj je stabilizirati financijsko stanje, osigurati održivu likvidnost te omogućiti daljnje poslovanje uz prilagođenu strukturu obveza i racionalizaciju troškova.

5. OPIS POLOŽAJA RADNIKA

Društvo **GRAD HRANE d.o.o.** u trenutku izrade ovog dokumenta ne zapošljava radnike, a sve ključne upravljačke i poslovne funkcije obavlja direktor kao zakonski zastupnik. Direktor je odgovoran za strateško vođenje društva, zastupanje u pravnim i financijskim poslovima te koordinaciju svih aktivnosti povezanih s osnovnom djelatnošću.

U nedostatku vlastitih zaposlenika, društvo se oslanja na vanjske suradnike, kooperante i partnere, ovisno o potrebi i vrsti ugovorenih poslova. Takav model rada omogućava fleksibilnost u organizaciji poslovanja, kontrolu troškova te prilagodbu promjenama tržišnih uvjeta. Suradnja s vanjskim izvođačima obuhvaća poslove iz područja ugostiteljstva, logistike, administracije i savjetodavnih usluga, što omogućuje nastavak djelatnosti unatoč ograničenim kadrovskim kapacitetima. Ovakav organizacijski pristup društvu omogućuje da zadrži osnovne operativne funkcije i minimalnu razinu poslovne aktivnosti uz racionalno upravljanje resursima.

U okviru plana restrukturiranja, društvo predviđa zapošljavanje ukupno tri nova radnika – dva djelatnika u ugostiteljstvu te jednog administrativnog radnika. Ugostiteljsko osoblje bit će angažirano na poslovima pripreme i usluživanja hrane i pića u okviru planiranog ponovnog pokretanja poslovnih aktivnosti, dok će administrativni radnik obavljati uredske, organizacijske i podrške poslove vezane uz svakodnevno poslovanje društva. Planirano proširenje kadrovskih kapaciteta omogućit će učinkovitiju podjelu poslova, bolju operativnu organizaciju i jačanje kvalitete usluge, što će izravno pridonijeti povećanju konkurentnosti i dugoročnoj održivosti poslovanja. Uprava društva planira i dodatna ulaganja u edukaciju i stručno osposobljavanje novozaposlenih, s ciljem podizanja razine kompetencija i stvaranja stabilnog temelja za razvoj. Tijekom trajanja predstečajnog postupka, društvo se obvezuje ispunjavati sve obveze prema zaposlenicima, uključujući isplatu plaća i zakonskih doprinosa. Ovaj kadrovski iskorak dio je šire strategije usmjerene na restrukturiranje, ponovno pozicioniranje na tržištu te stabilizaciju poslovanja u razdoblju koje slijedi.

Prema članku 66. Stečajnog zakona, predstečajni postupak ne utječe na prava radnika, bilo sadašnjih bilo bivših, koja proizlaze iz radnog odnosa. To uključuje, ali nije ograničeno na, pravo na bruto plaću, otpremnine u skladu s važećim zakonodavstvom ili kolektivnim ugovorima, kao i potraživanja koja se odnose na naknadu štete uslijed ozljeda na radu ili profesionalnih bolesti.

6. ČINJENICE I OKOLNOSTI IZ KOJIH PROIZLAZI POSTOJANJE PRIJETEĆE NESPOSOBNOSTI ZA PLAĆANJE

Pokretanje predstečajnog postupka inicirano je uslijed blokade poslovnog računa dužnika, koja je evidentirana u Očevidniku osnova za plaćanje koji vodi Financijska agencija. Ovaj očevidnik, koji je sastavni dio Prijedloga za pokretanje predstečajnog postupka, predstavlja ključni dokument u postupku, jer potvrđuje trenutnu situaciju dužnika u pogledu njegovih neizvršenih obveza.

Prema podacima iz Očevidnika, blokada poslovnog računa počela je **25. veljače 2025.** godine. Na dan podnošenja prijedloga za pokretanje predstečajnog postupka, ukupni iznos blokade računa iznosi **33.476,21 EUR**, što jasno ukazuje na ozbiljan financijski problem u poslovanju tvrtke. Razlog za ovu blokadu leži u nemogućnosti podmirenja obveza prema dobavljačima i Poreznoj upravi što je uzrokovalo ozbiljan manjak likvidnosti.

Sukladno članku 4. Stečajnog zakona, dužnik ispunjava zakonske uvjete za pokretanje predstečajnog postupka. Naime, predstečajni postupak može se pokrenuti u slučajevima kada postoji prijetća nesposobnost za plaćanje, a ova situacija upravo odgovara tim kriterijima. Nedostatak likvidnosti stvorio je značajan raskorak između raspoloživih novčanih sredstava i obveza koje dužnik mora podmiriti, čime je poslovanje postalo neodrživo u postojećim uvjetima. Predstečajni postupak predstavlja pravnu mogućnost za sanaciju poslovnih problema, jer omogućava restrukturiranje duga i pronalaženje održivog rješenja za izmirenje obveza. Pokretanje ovog postupka ključno je za zaštitu interesa dužnika, vjerovnika i drugih dionika, te za vraćanje stabilnosti poslovanja i likvidnosti. Predstečajni postupak pruža okvir za izradu plana restrukturiranja i usklađivanje obveza s mogućnostima tvrtke, čime se omogućava dugoročna održivost poslovanja i povratak u solventnost.

7. IZRAČUN MANJKA LIKVIDNIH SREDSTAVA NA DAN PRILOŽENIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Na dan izrade prijedloga **Plana restrukturiranja** u svrhu **pokretanja predstečajnog postupka**, **manjak likvidnih sredstava iznosi -49.108,50 EUR**, a ovaj iznos predstavlja razliku između **obveza po Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama i likvidne kratkotrajne imovine**. Ovaj manjak ukazuje na ozbiljan **financijski disbalans** koji tvrtka trenutno doživljava, jer su obveze veće od raspoloživih likvidnih sredstava koja se mogu odmah koristiti za pokriće tih obveza.

Međutim, važno je napomenuti da **manjak likvidnih sredstava** nije rezultat smanjenja potražnje na tržištu ili neadekvatnosti proizvoda ili usluga koje tvrtka nudi. Naprotiv, **tržište usluga** na kojem tvrtka posluje trenutno je **stabilno**, te se nalazi u **fazama oporavka**, što ukazuje na to da postoje povoljne okolnosti za daljnji rast i širenje poslovanja. Iako je tržišna potražnja stabilna, glavni razlog za trenutni manjak likvidnosti leži u **nemogućnosti otplate obveza** prema **dobavljačima**.

Obveze prema **dobavljačima** zajedno sa ostalim obvezama predstavljaju značajan financijski teret, čiji utjecaj na likvidnost tvrtke trenutno nije moguće prevladati bez restrukturiranja duga. Zbog niske razine raspoloživih sredstava za podmirenje tih obveza, došlo je do **blokade likvidnosti**, što ugrožava normalno poslovanje tvrtke, unatoč stabilnim tržišnim uvjetima.

Pokretanjem predstečajnog postupka, tvrtka nastoji stvoriti preduvjete za financijsku sanaciju i stabilizaciju poslovanja. Restrukturiranje duga i dogovaranje održivih uvjeta otplate omogućit će tvrtki da se oslobodi trenutnog financijskog pritiska, čime će moći ponovno usmjeriti sredstva prema operativnim potrebama i daljnjem poslovanju. Cilj ovog postupka je ne samo smanjenje duga, već i postizanje dugoročne održivosti, kako bi tvrtka bila u mogućnosti zadovoljiti svoje obveze prema vjerovnicima, a istovremeno očuvala svoju solventnost i sposobnost poslovanja na tržištu.

Tablica 3: Manjak likvidnih sredstava

REDNI BROJ	OPIS	EUR
1	Potraživanja od kupaca	54.608,69
2	Potraživanja od države i drugih institucija	0,02
3	Ostala potraživanja	14.912,40
4	Dani zajmovi, depoziti i slično	326.977,40
5	Novac u banci i blagajni	371,12
	LIKVIDNA SREDSTVA	396.869,63
	OBVEZE DUŽNIKA PO RJEŠENJU O UTVRĐENIM TRAŽBINAMA	445.978,13
	MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	-49.108,50

8. MJERE FINACIJSKOG RESTRUKTURIRANJA, UZ VREMENSKU NAZNAKU NJIHOVOG TRAJANJA, I IZRAČUN NJIHOVIH UČINAKA NA MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA

Osnovni cilj **predstečajnog postupka** je osigurati namirenje **utvrđenih tražbina** vjerovnika, kao i postizanje dugoročne **održivosti poslovanja Dužnika**. Ovaj cilj će biti ostvariv kroz implementaciju mjera koje će omogućiti smanjenje trenutne **zaduženosti** te optimizaciju financijskog stanja tvrtke. Prema **Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 25. rujna 2025. godine**, ukupni dug Dužnika iznosi **445.978,13 EUR**.

Kako bi se osigurao uspješan ishod predstečajnog postupka i postigla dugoročna financijska stabilnost, definirane su sljedeće osnovne mjere financijskog restrukturiranja:

1. **Dulji rok otplate utvrđenih tražbina uz smanjenje troška financiranja**
2. **Djelomičan otpis tražbina**
3. **Financiranje iz vlastitih izvora**
4. **Prodaja neoperativne (non-core) imovine društva**

Kombinacijom ovih mjera, društvo će težiti uspostavljanju ravnoteže između financijske stabilnosti i operativne efikasnosti, čime će osigurati uspješan početak poslovanja, dugoročnu održivost i ispunjenje obveza prema vjerovnicima. Ovaj proces ima za cilj stvoriti povoljniji okvir za buduće poslovanje, smanjiti rizik od insolventnosti i omogućiti postizanje održivog rasta u novoj fazi razvoja tvrtke.

Tablica 4: Izračun učinaka financijskog restrukturiranja na manjak likvidnih sredstava

REDNI BROJ	OPIS	EUR
1	Potraživanja od kupaca	54.608,69
2	Potraživanja od države i drugih institucija	0,02
3	Ostala potraživanja	14.912,40
4	Dani zajmovi, depoziti i slično	326.977,40
5	Novac u banci i blagajni	371,12
	LIKVIDNA SREDSTVA	396.869,63
	OBVEZE DUŽNIKA PO RJEŠENJU O UTVRĐENIM TRAŽBINAMA	445.978,13
	MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	-49.108,50

	OBVEZE DUŽNIKA PO RJEŠENJU O UTVRĐENIM TRAŽBINAMA	445.978,13
	MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	-495.086,63
1	Financijske mjere restrukturiranja	356.782,50
2	Operativne mjere restrukturiranja	145.340,00
3	Efekt financijskih i operativnih mjera na manjak likvidnosti	502.122,50
	Likvidna sredstva nakon provedenih mjera restrukturiranja	7.035,87

Tablica 5: Popis obveza prema vjerovnicima

VJEROVNICI	SALDO (EUR)	STRUKTURA	OTPIS(%)	OTPIS (EUR)	SALDO ZA OTPLATU (EUR)	KAMATNA STOPA	MORATORIJ	ROK OTPLATE
SKUPINA A	445.978,13	100,00%	80%	356.782,50	89.195,63	-	15 mjeseci	60 mjeseci
Ukupno tražbine koje sudjeluju u predstečajnom postupku	445.978,13	100,00%	-	356.782,50	89.195,63	-	-	-

VJEROVNICI	SALDO (EUR)	STRUKTURA	SALDO ZA OTPLATU (EUR)
Osporene tražbine	69.604,16	100,00%	69.604,16
Ukupno tražbine koje ne sudjeluju u predstečajnom postupku	69.604,16	100,00%	69.604,16

Tražbine vjerovnika svrstane su u skupinu A.

- A) Tražbine vjerovnika SKUPINE A sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 25. rujna 2025. godine iznose **445.978,13 EUR**. Dužnik predlaže otpis tražbina u iznosu od 80%, dok će se preostalih 20% tražbina podmiriti na 60 jednakih mjesečnih rata nakon isteka počeka od 15 mjeseci, bez kamata. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 15 mjeseci računajući od pravomoćnosti Rješenja o potvrđi Plana restrukturiranja, 15 – tog u mjesecu za prethodni mjesec.

Osporene tražbine U slučaju nastanka obveze plaćanja vjerovnika s osporenom tražbinom, dužnik će vjerovnika osporene tražbine isplatiti u utvrđenom iznosu tražbina pod jednakim uvjetima kao i vjerovnike skupine A – otpis tražbina u iznosu od 80% te otplata preostalih 20% nakon isteka počeka od 15 mjeseci na 60 jednakih mjesečnih rata, bez kamata.

Tablica 6: Prijedlog namirenja obveza prema vjerovnicima

a) Vjerovnici skupine A

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO	UMANJENJE TRAJBINE EUR	PREOSTALI IZNOS ZA OTPLATU NAKON UMANJENJA EUR	MJESEČNA RATA EUR
1	BEVANDA BAR D.O.O.	07727717940	Zert 8, 51410 Opatija	79.354,18	17,79%	63.483,34	15.870,84	264,51
2	BEVANDA D.O.O.	49472978199	Zert 8, 51410 Opatija	538,57	0,12%	430,86	107,71	1,80
3	BEVANDA HOTELI D.O.O.	18578772331	Zert 8, 51410 Opatija	31.940,59	7,16%	25.552,47	6.388,12	106,47
4	BEVANDA RIJEKA D.O.O.	48584133821	Frana Supila 6, 5100 Rijeka	2.611,07	0,59%	2.088,86	522,21	8,70
5	CONCA J.D.O.O.	51693254395	Frana Supila 6, 5100 Rijeka	2.769,44	0,62%	2.215,55	553,89	9,23
6	K.D. ČISTOĆA D.O.O.	06531901714	Dolac 14, 51000 Rijeka	403,40	0,09%	322,72	80,68	1,34
7	FINA	85821130368	Ulica grada Vukovara 70, 10000 Zagreb	195,57	0,04%	156,46	39,11	0,65
8	HEP PLIN D.O.O.	41317489366	Ulica cara Hadrijana 7, 31000 Osijek	4.311,32	0,97%	3.449,06	862,26	14,37
9	KANTINA RIJEKA J.D.O.O.	01312841339	Frana Supila 6, 5100 Rijeka	4.225,06	0,95%	3.380,05	845,01	14,08
10	KBC RIJEKA	40237608715	Krešimirova 42, 51000 Rijeka	34.866,67	7,82%	27.893,34	6.973,33	116,22

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja

11	LIDO RESTAURANT &BAR D.O.O.	10811112617	Zert 8, 51410 Opatija	9.159,98	2,05%	7.327,98	1.832,00	30,53
12	PERIVOJ D.O.O.	24871521149	Šetalište 13 divizije 50b, 51000 Rijeka	15.077,92	3,38%	12.062,34	3.015,58	50,26
13	TOWER FOOD J.D.O.O.	55907292575	Frana Supila 6, Rijeka	252.938,61	56,72%	202.350,89	50.587,72	843,13
14	VILA PERIVOJ d.o.o.	32453338283	Šetalište trinaeste divizije 50 B, 51000 Rijeka	7.585,75	1,70%	6.068,60	1.517,15	25,29
	UKUPNO:			445.978,13	100,00%	356.782,50	89.195,63	1.486,59

9. MJERE OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA, UZ VREMENSKU NAZNAKU NJIHOVA TRAJANJA, I IZRAČUN NJIHOVIH UČINAKA NA POSLOVANJE, UZ POSEBNU NAZNAKU MOGUĆIH OPĆIH POSLJEDICA U POGLEDU ZAPOŠLJAVANJA, KAO ŠTO SU MOGUĆA OTPUŠTANJA, RAD NA KRAĆE VRIJEME I SLIČNO

Operativne mjere restrukturiranja usmjerene su na povećanje ukupne efikasnosti i konkurentnosti društva te će se implementirati tijekom tekuće godine i u naredne dvije godine. Ove mjere obuhvaćaju ključne aspekte poslovanja, a njihov cilj je optimizirati poslovne procese, smanjiti operativne troškove i omogućiti dugoročni održivi rast. Mjere su sljedeće:

A) Promjena strategije poslovanja

U narednoj godini, društvo će redefinirati svoju poslovnu strategiju i usmjeriti svoje resurse prema novim tržištima. Ovaj korak podrazumijeva istraživanje i ulazak na tržišta koja do sada nisu bila u fokusu, čime će se diversificirati izvori prihoda i smanjiti poslovni rizik. Ulazak na nova tržišta bit će temeljen na temeljitoj analizi tržišnih prilika, potražnje i konkurencije, a društvo će prilagoditi svoje poslovanje kako bi zadovoljilo specifične potrebe tih tržišta.

B) Kadrovsko restrukturiranje

Društvo planira tijekom sljedećeg razdoblja postupno razvijati organizacijsku strukturu kroz zapošljavanje novog osoblja, kao ključnog dijela strategije restrukturiranja i ponovnog pokretanja poslovnih aktivnosti. Planirano je zapošljavanje ukupno tri radnika – dva djelatnika u ugostiteljstvu te jednog administrativnog radnika. Ugostiteljsko osoblje bit će angažirano na poslovima pripreme i usluživanja hrane i pića, dok će administrativni radnik obavljati uredske, organizacijske i podrške poslove povezane s operativnim poslovanjem društva. Cilj je formirati funkcionalan i stručan tim koji će omogućiti bolju organizaciju rada, povećanje kvalitete usluge i veću operativnu efikasnost. Zapošljavanje će se provoditi uz jasno definirane uloge i odgovornosti, u skladu s potrebama poslovanja i planiranim opsegom aktivnosti. U početnoj fazi, društvo će i dalje surađivati s vanjskim suradnicima za specijalizirane poslove, a s

razvojem poslovanja planira se postupno osnaživanje internih kapaciteta. Poseban naglasak bit će stavljen na edukaciju i stručno osposobljavanje novozaposlenih, s ciljem jačanja njihovih kompetencija i dugoročne motivacije. Tijekom predstečajnog postupka, sve obveze prema zaposlenicima – uključujući plaće i zakonske doprinose – bit će uredno ispunjavane. Kadrovsko jačanje predstavlja temelj daljnje stabilizacije, rasta i konkurentnosti društva.

C) Optimizacija nabave

Jedan od ključnih faktora koji utječe na troškove društva su sirovine i materijali, koji predstavljaju najveći operativni trošak. U narednom periodu, društvo će provesti proces optimizacije nabave, koji uključuje prepoznavanje novih izvora materijala i suradnju s novim dobavljačima na novim tržištima. Ovaj pristup omogućit će smanjenje troškova po jedinici proizvoda, poboljšanje kvalitete nabavljenih sirovina te povećanje produktiviteta proizvodnih procesa. Smanjenje troškova nabave izravno će pridonijeti povećanju marže i profitabilnosti društva.

D) Promotivne aktivnosti i ulaganje u oglašavanje

Kako bi se poboljšala prepoznatljivost i konkurentnost na tržištu, društvo će intenzivirati ulaganje u marketinške aktivnosti. U sljedećem razdoblju, planira se angažiranje specijaliziranih marketinških agencija za digitalni marketing, uključujući kampanje putem Google AdWords i Facebook oglašavanja. Ova strategija ima za cilj proširiti doseg i privući novu ciljanu skupinu kupaca. Povećanje marketinških aktivnosti također će biti usmjereno na jačanje brenda i unapređenje odnosa s postojećim kupcima kroz digitalne kanale.

E) Informatizacija poslovnih procesa

Ulaganje u informatičku opremu i infrastrukturu bit će ključni element u povećanju informatiziranosti i automatiziranosti poslovnih procesa. Ovaj proces uključuje modernizaciju informatičkog sustava, implementaciju novih softverskih rješenja za upravljanje poslovnim operacijama, te automatizaciju ključnih poslovnih funkcija. Povećanje stupnja informatizacije omogućit će brže i točnije donošenje poslovnih odluka, smanjenje administrativnih troškova, bolju kontrolu nad financijskim i proizvodnim procesima, a u konačnici će dovesti do značajnog smanjenja troškova i povećanja profitabilnosti društva.

Implementacijom ovih operativnih mjera, društvo će ostvariti značajnu povećanje efikasnosti, smanjenje operativnih troškova te poboljšanje profitabilnosti, što će omogućiti postizanje dugoročne održivosti poslovanja. Ove mjere također omogućuju bolje prilagođavanje tržišnim uvjetima i konkurenciji, te stvaraju osnovu za daljnji rast i razvoj u narednim godinama.

Tablica 7: Izračun mjera operativnog restrukturiranja na poslovanje društva

REDNI BROJ	MJERA	PREDVIĐENO VREMENSKO TRAJANJE	UČINAK MJERE NA PROFITABILNOST EUR
1	Promjena strategije poslovanja	18 mjeseci	32.790
2	Kadrovsko restrukturiranje	12 mjeseci	23.460
3	Tržište nabave	20 mjeseci	31.220
4	Promotivne aktivnosti	24 mjeseca	28.740
5	Informatizacija	12 mjeseci	29.130
	UKUPNO		145.340

10. PLAN POSLOVANJA ZA RAZDOBLJE DO KRAJA TEKUĆE I ZA DVIJE SLJEDEĆE KALENDARSKJE GODINE UZ DETALJNO OBRAZLOŽENJE RAZLOGA ZA UTVRĐIVANJE SVAKE POZICIJE PLANA

Poslovni plan projekcije obuhvaća razdoblje od 2025. do 2028. godine. Ovaj plan uključuje detaljan pregled financijskih i operativnih očekivanja za naredno razdoblje, uzimajući u obzir trenutačne tržišne uvjete, poslovne strategije i interne resurse Dužnika. Pretpostavke za preostali dio 2028. godine uključuju očekivane promjene u prihodu, troškovima te prilagodbe u operativnoj strukturi kako bi se osigurala likvidnost i stabilnost poslovanja. U projekciji su također uzeti u obzir mogući vanjski faktori koji mogu utjecati na poslovanje, poput tržišnih kretanja, konkurencije i makroekonomskih uvjeta. Plan se nadovezuje na dugoročnu strategiju rasta i restrukturiranja koja će omogućiti postizanje stabilnosti i dugoročne održivosti poslovanja Dužnika.

Tablica 8: Projekcija poslovanja za razdoblje 2025. – 2028.

Plan poslovanja u EUR				
Pozicija/godina	2025	2026	2027	2028
1. Poslovni prihod	761.290	806.967	855.385	906.709
2. Poslovni rashod	270.426	310.369	454.370	392.814
a. Materijalni troškovi	228.387	250.160	350.708	272.013
b. Troškovi osoblja	19.200	36.000	78.000	93.600
c. Amortizacija	22.839	24.209	25.662	27.201
d. Financijski rashodi	0	0	0	0
3. Dobit ili gubitak prije oporezivanja	490.864	496.598	401.016	513.895
4. Porez na dobit	49.086	49.660	40.102	51.389
5. Dobit ili gubitak razdoblja	441.778	446.939	360.914	462.505

11. PLANIRANA BILANCA NA ZADNJI DAN RAZDOBLJA ZA KOJE JE SASTAVLJEN PLAN POSLOVANJA

Tvrtka će provedbom predloženog Plana operativnog i financijskog restrukturiranja ostvariti stabilno, održivo i dugoročno poslovanje, čime će se osigurati njezinu neograničenu sposobnost za ispunjavanje svih poslovnih i financijskih obveza. Restrukturiranje će omogućiti optimizaciju poslovnih procesa, smanjenje dugova te poboljšanje operativne učinkovitosti, čime će tvrtka biti u mogućnosti generirati stabilan novčani tok i održavati solventnost. Planom restrukturiranja predviđa se postizanje ravnoteže između prihoda i rashoda, kao i adekvatno smanjenje postojećih obveza, u skladu s projekcijama prikazanim u Bilanci na datum 31. siječnja 2029. godine, koji je posljednji dan za koji je sastavljen ovaj Plan. Provedbom ovog Plana, tvrtka će osigurati dugoročni opstanak na tržištu i vratiti povjerenje svih svojih dionika.

Tablica 9: Planirana bilanca

POZICIJA	31.01.2025. (EUR)	31.01.2029. (EUR)
Dugotrajna imovina	124.519	64.127
Kratkotrajna imovina	533.235	274.616
Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi	129.431	66.657
Ukupna aktiva	787.185	405.400
Kapital i rezerve	297.022	152.967
Obveze za zajmove, depozite i slično	399.003	205.487
Obveze prema dobavljačima	77.971	40.155
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	9.432	4.857
Ostale kratkoročne obveze	3.757	1.935
Ukupno pasiva	787.185	405.400

12. ANALIZA SVIH TRAŽBINA PREMA VISINI I VRSTI

Obveze društva **GRAD HRANE d.o.o.** prema **Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama** od **25. rujna 2025. godine**, prikazane su u sljedećoj tablici, koja detaljno navodi visinu i vrstu tih obveza.

Tablica 10: Popis tražbina prema svim vjerovnicima

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	IZNOS OBVEZE (EUR)	UDIO	VRSTA TRAŽBINE
1	BEVANDA BAR D.O.O.	07727717940	Zert 8, 51410 Opatija	79.354,18	17,79%	Vjerovnik skupine A
2	BEVANDA D.O.O.	49472978199	Zert 8, 51410 Opatija	538,57	0,12%	Vjerovnik skupine A
3	BEVANDA HOTELI D.O.O.	18578772331	Zert 8, 51410 Opatija	31.940,59	7,16%	Vjerovnik skupine A
4	BEVANDA RIJEKA D.O.O.	48584133821	Frana Supila 6, 5100 Rijeka	2.611,07	0,59%	Vjerovnik skupine A
5	CONCA J.D.O.O.	51693254395	Frana Supila 6, 5100 Rijeka	2.769,44	0,62%	Vjerovnik skupine A
6	K.D. ČISTOČA D.O.O.	06531901714	Dolac 14, 51000 Rijeka	403,40	0,09%	Vjerovnik skupine A
7	FINA	85821130368	Ulica grada Vukovara 70, 10000 Zagreb	195,57	0,04%	Vjerovnik skupine A
8	HEP PLIN D.O.O.	41317489366	Ulica cara Hadrijana 7, 31000 Osijek	4.311,32	0,97%	Vjerovnik skupine A
9	KANTINA RIJEKA J.D.O.O.	01312841339	Frana Supila 6, 5100 Rijeka	4.225,06	0,95%	Vjerovnik skupine A
10	KBC RIJEKA	40237608715	Krešimirova 42, 51000 Rijeka	34.866,67	7,82%	Vjerovnik skupine A
11	LIDO RESTAURANT &BAR D.O.O.	10811112617	Zert 8, 51410 Opatija	9.159,98	2,05%	Vjerovnik skupine A
12	PERIVOJ D.O.O.	24871521149	Šetalište 13 divizije 50b, 51000 Rijeka	15.077,92	3,38%	Vjerovnik skupine A

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja

13	TOWER FOOD J.D.O.O.	55907292575	Frana Supila 6, Rijeka	252.938,61	56,72%	Vjerovnik skupine A
14	VILA PERIVOJ d.o.o.	32453338283	Šetalište trinaeste divizije 50 B, 51000 Rijeka	7.585,75	1,70%	Vjerovnik skupine A
UKUPNO:				445.978,13	100,00%	

Tablica 11: Vjerovnici skupine A

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	IZNOS OBVEZE (EUR)	UDIO
1	BEVANDA BAR D.O.O.	07727717940	Zert 8, 51410 Opatija	79.354,18	17,79%
2	BEVANDA D.O.O.	49472978199	Zert 8, 51410 Opatija	538,57	0,12%
3	BEVANDA HOTELI D.O.O.	18578772331	Zert 8, 51410 Opatija	31.940,59	7,16%
4	BEVANDA RIJEKA D.O.O.	48584133821	Frana Supila 6, 5100 Rijeka	2.611,07	0,59%
5	CONCA J.D.O.O.	51693254395	Frana Supila 6, 5100 Rijeka	2.769,44	0,62%
6	K.D. ČISTOČA D.O.O.	06531901714	Dolac 14, 51000 Rijeka	403,40	0,09%
7	FINA	85821130368	Ulica grada Vukovara 70, 10000 Zagreb	195,57	0,04%
8	HEP PLIN D.O.O.	41317489366	Ulica cara Hadrijana 7, 31000 Osijek	4.311,32	0,97%
9	KANTINA RIJEKA J.D.O.O.	01312841339	Frana Supila 6, 5100 Rijeka	4.225,06	0,95%
10	KBC RIJEKA	40237608715	Krešimirova 42, 51000 Rijeka	34.866,67	7,82%
11	LIDO RESTAURANT &BAR D.O.O.	10811112617	Zert 8, 51410 Opatija	9.159,98	2,05%
12	PERIVOJ D.O.O.	24871521149	Šetalište 13 divizije 50b, 51000 Rijeka	15.077,92	3,38%
13	TOWER FOOD J.D.O.O.	55907292575	Frana Supila 6, Rijeka	252.938,61	56,72%
14	VILA PERIVOJ d.o.o.	32453338283	Šetalište trinaeste divizije 50 B, 51000 Rijeka	7.585,75	1,70%
UKUPNO:				445.978,13	100,00%

13. PONUDA VJEROVNICIMA RAZVRSTANIM U SKUPINE

Ponuda vjerovnicima prema skupinama

A) Dug prema vjerovnicima SKUPINE A sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 25. rujna 2025. godine iznose 445.978,13 EUR. Dužnik predlaže otpis tražbina u iznosu od 80%, dok će se preostalih 20% tražbina podmiriti na 60 jednakih mjesečnih rata nakon isteka počeka od 15 mjeseci, bez kamata. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 15 mjeseci računajući od pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15 – tog u mjesecu za prethodni mjesec.

1. BEVANDA BAR D.O.O., Zert 8, 51410 Opatija, OIB: 07727717940, ukupan iznos tražbine iznosi 79.354,18 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 63.483,34 EUR. Preostali iznos tražbine od 15.870,84 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 15 mjeseci na 60 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 264,51 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 15 mjeseci 15 – og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
2. BEVANDA D.O.O., Zert 8, 51410 Opatija, OIB: 49472978199, ukupan iznos tražbine iznosi 538,57 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 430,86 EUR. Preostali iznos tražbine od 107,71 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 15 mjeseci na 60 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 1,80 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 15 mjeseci 15 – og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

3. BEVANDA HOTELI D.O.O., Zert 8, 51410 Opatija, OIB: 18578772331, ukupan iznos tražbine iznosi 31.940,59 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 25.552,47 EUR. Preostali iznos tražbine od 6.388,12 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 15 mjeseci na 60 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 106,47 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 15 mjeseci 15 – og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
4. BEVANDA RIJEKA D.O.O., Frana Supila 6, 5100 Rijeka, OIB: 48584133821, ukupan iznos tražbine iznosi 2.611,07 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 2.088,86 EUR. Preostali iznos tražbine od 522,21 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 15 mjeseci na 60 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 8,70 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 15 mjeseci 15 – og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
5. CONCA J.D.O.O., Frana Supila 6, 5100 Rijeka, OIB: 51693254395, ukupan iznos tražbine iznosi 2.769,44 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 2.215,55 EUR. Preostali iznos tražbine od 553,89 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 15 mjeseci na 60 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 9,23 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 15 mjeseci 15 – og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

6. K.D. ČISTOĆA D.O.O., Dolac 14, 51000 Rijeka, OIB: 06531901714, ukupan iznos tražbine iznosi 403,40 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 322,72 EUR. Preostali iznos tražbine od 80,68 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 15 mjeseci na 60 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 1,34 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 15 mjeseci 15 – og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
7. FINA, Ulica grada Vukovara 70, 10000 Zagreb, OIB: 85821130368, ukupan iznos tražbine iznosi 195,57 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 156,46 EUR. Preostali iznos tražbine od 39,11 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 15 mjeseci na 60 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 0,65 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 15 mjeseci 15 – og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
8. HEP PLIN D.O.O., Ulica cara Hadrijana 7, 31000 Osijek, OIB: 41317489366, ukupan iznos tražbine iznosi 4.311,32 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 3.449,06 EUR. Preostali iznos tražbine od 862,26 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 15 mjeseci na 60 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 14,37 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 15 mjeseci 15 – og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

9. KANTINA RIJEKA J.D.O.O., Frana Supila 6, 5100 Rijeka, OIB: 01312841339, ukupan iznos tražbine iznosi 4.225,06 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 3.380,05 EUR. Preostali iznos tražbine od 845,01 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 15 mjeseci na 60 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 14,08 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 15 mjeseci 15 – og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
10. KBC RIJEKA, Krešimirova 42, 51000 Rijeka, OIB: 40237608715, ukupan iznos tražbine iznosi 34.866,67 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 27.893,34 EUR. Preostali iznos tražbine od 6.973,33 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 15 mjeseci na 60 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 116,22 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 15 mjeseci 15 – og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
11. LIDO RESTAURANT & BAR D.O.O., Zert 8, 51410 Opatija, OIB: 10811112617, ukupan iznos tražbine iznosi 9.159,98 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 7.327,98 EUR. Preostali iznos tražbine od 1.832,00 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 15 mjeseci na 60 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 30,53 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 15 mjeseci 15 – og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

12. PERIVOJ D.O.O., Šetalište 13 divizije 50b, 51000 Rijeka, OIB: 24871521149, ukupan iznos tražbine iznosi 15.077,92 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 12.062,34 EUR. Preostali iznos tražbine od 3.015,58 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 15 mjeseci na 60 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 50,26 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 15 mjeseci 15 – og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
13. TOWER FOOD J.D.O.O., Frana Supila 6, Rijeka, OIB: 55907292575, ukupan iznos tražbine iznosi 252.938,61 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 202.350,89 EUR. Preostali iznos tražbine od 50.587,72 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 15 mjeseci na 60 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 843,13 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 15 mjeseci 15 – og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
14. VILA PERIVOJ d.o.o., Šetalište trinaeste divizije 50 B, 51000 Rijeka, OIB: 32453338283, ukupan iznos tražbine iznosi 7.585,75 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 6.068,60 EUR. Preostali iznos tražbine od 1.517,15 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 155 mjeseci na 60 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 25,29 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 15 mjeseci 15 – og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

Osporene tražbine U slučaju nastanka obveze plaćanja vjerovnika s osporenom tražbinom, dužnik će vjerovnika osporene tražbine isplatiti u utvrđenom iznosu tražbina pod jednakim uvjetima kao i vjerovnike skupine A – otpis tražbina u iznosu od 80% te otplata preostalih 20% nakon isteka počeka od 15 mjeseci na 60 jednakih mjesečnih rata, bez kamata.

1. CROATIA osiguranje d.d., Vatroslava Jagića 33, 10000 Zagreb, OIB: 26187994862, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 459,53 EUR. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena u 20% utvrđenog iznosa pravomoćnom sudskom odlukom, nakon isteka počeka od 15 mjeseci, računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, na 60 jednakih mjesečnih rata, bez kamata. Prva rata će se platiti nakon isteka počeka od 15 mjeseci 15-tog u mjesecu računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
2. FINA, Ulica grada Vukovara 70, 10000 Zagreb, OIB: 85821130368, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 0,93 EUR. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena u 20% utvrđenog iznosa pravomoćnom sudskom odlukom, nakon isteka počeka od 15 mjeseci, računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, na 60 jednakih mjesečnih rata, bez kamata. Prva rata će se platiti nakon isteka počeka od 15 mjeseci 15-tog u mjesecu računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
3. HEP ELEKTRA d.o.o., Ulica grada Vukovara 37, 10000 Zagreb, OIB: 43965974818, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 321,72 EUR. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena u 20% utvrđenog iznosa pravomoćnom sudskom odlukom, nakon isteka počeka od 15 mjeseci, računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, na 60 jednakih mjesečnih rata, bez kamata. Prva rata će se platiti nakon isteka počeka od 15 mjeseci 15-tog u mjesecu računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

4. HEP PLIN D.O.O., Ulica cara Hadrijana 7, 31000 Osijek, OIB: 41317489366, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 14.824,12 EUR. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena u 20% utvrđenog iznosa pravomoćnom sudskom odlukom, nakon isteka počeka od 15 mjeseci, računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, na 60 jednakih mjesečnih rata, bez kamata. Prva rata će se platiti nakon isteka počeka od 15 mjeseci 15-tog u mjesecu računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
5. Hrvatski Telekom d.d., Radnička cesta 21, 10000 Zagreb, OIB: 81793146560, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 1.086,70 EUR. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena u 20% utvrđenog iznosa pravomoćnom sudskom odlukom, nakon isteka počeka od 15 mjeseci, računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, na 60 jednakih mjesečnih rata, bez kamata. Prva rata će se platiti nakon isteka počeka od 15 mjeseci 15-tog u mjesecu računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
6. KBC RIJEKA, Krešimirova 42, 51000 Rijeka, OIB: 40237608715, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 1.894,23 EUR. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena u 20% utvrđenog iznosa pravomoćnom sudskom odlukom, nakon isteka počeka od 15 mjeseci, računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, na 60 jednakih mjesečnih rata, bez kamata. Prva rata će se platiti nakon isteka počeka od 15 mjeseci 15-tog u mjesecu računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
7. MIKRIS Project Management j.d.o.o., Zagrebačka cesta 185 A, 10000 Zagreb, OIB: 96550956066, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 48.546,69 EUR. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena u 20% utvrđenog iznosa pravomoćnom sudskom odlukom, nakon isteka počeka od 15 mjeseci, računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, na 60 jednakih mjesečnih rata, bez kamata. Prva rata će se platiti

nakon isteka počeka od 15 mjeseci 15-tog u mjesecu računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

8. EOS MATRIX d.o.o., Horvatova 82, 10000 Zagreb, OIB: 76674680107, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 2.470,24 EUR. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena u 20% utvrđenog iznosa pravomoćnom sudskom odlukom, nakon isteka počeka od 15 mjeseci, računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, na 60 jednakih mjesečnih rata, bez kamata. Prva rata će se platiti nakon isteka počeka od 15 mjeseci 15-tog u mjesecu računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

14. NAJAVA ZADUŽENJA U NOVCU RADI PRIVREMENOG NOVOG FINANCIRANJA

Društvo nije predvidjelo novo zaduživanje kod financijskih institucija. Procjena je da će planirane mjere financijskog i operativnog restrukturiranja, usmjerene na optimizaciju poslovnih aktivnosti i smanjenje postojećih obveza, rezultirati generiranjem viška likvidnih sredstava. Ovaj višak proizlaziti će iz povećanih prihoda te ušteda ostvarenih kroz provedbu mjera optimizacije poslovanja, smanjenja operativnih troškova i unaprjeđenja učinkovitosti.

Tijekom predstečajnog postupka očekuje se i znatan priljev sredstava putem naplate potraživanja iz ranijih poslovnih razdoblja. Ova sredstva bit će ključna za poboljšanje novčane likvidnosti te će se koristiti za podmirenje postojećih obveza prema vjerovnicima. Naplata potraživanja, u kombinaciji s provođenjem restrukturiranja, osigurat će financijsku stabilnost društva, omogućiti ulaganja u poslovni razvoj i doprinijeti stabilizaciji poslovnog okruženja.

Plan predviđa da će društvo tijekom provedbe predstečajnog plana biti u mogućnosti pokrivati redovne tekuće obveze iz generiranog viška likvidnosti, bez potrebe za zaduživanjem kod trećih strana. Međutim, za potrebe podmirenja plaća radnika i nužnih operativnih troškova dok traje proces restrukturiranja, predviđeno je isključivo privremeno zaduživanje kod vlasnika društva. Ovo zaduživanje predstavlja kratkoročnu i ciljanu financijsku podršku vlasnika isključivo za vrijeme trajanja procesa restrukturiranja te neće utjecati na financijsku izloženost društva prema vanjskim vjerovnicima.

Ovakav pristup osigurava financijsku održivost, smanjenje rizika i stabilnu osnovu za povratak društva na održiv i profitabilan poslovni put, uz izbjegavanje dodatnih financijskih opterećenja koja bi mogla ugroziti provedbu restrukturiranja.

15. PLANIRANI IZNOS TROŠKOVA RESTRUKTURIRANJA

Ukupni trošak restrukturiranja iznosi 3.600,00 EUR i obuhvaća ključne stavke nužne za uspješnu provedbu predstečajnog postupka i restrukturiranja. Ovaj iznos uključuje predujam za pokretanje postupka, naknade za povjerenika te sve operativne troškove vezane uz organizaciju i nadzor samog procesa. Dodatno, planirani su izdaci za pregovore s vjerovnicima, angažman knjigovodstvenih i poslovnih savjetnika te odvjetničke usluge.

Ukupni troškovi su pažljivo planirani kako bi osigurali učinkovit, zakonit i transparentan proces restrukturiranja. Cilj je omogućiti povoljniji ishod za poduzeće i vjerovnike, uz smanjenje rizika i nesigurnosti koji bi mogli nastati tijekom trajanja predstečajnog postupka.

16. NAZNAKA KATEGORIJA TRAŽBINA NA KOJE PLAN RESTRUKTURIRANJA SUKLADNO ZAKONU NE UTJEČE

Sukladno članku 66. Stečajnog zakona, Tražbine i prava na koje predstečajni postupak ne utječe:

(1) Predstečajni postupak ne utječe na:

1. tražbine sadašnjih i prijašnjih radnika dužnika iz radnoga odnosa u bruto iznosu, otpremnine do iznosa propisanoga zakonom odnosno kolektivnim ugovorom i tražbine po osnovi naknade štete pretrpljene zbog ozljede na radu ili profesionalne bolesti
2. tražbine po osnovi namjerno počinjene nedopuštene radnje
3. novčane kazne izrečene za kazneno ili prekršajno djelo i troškove kaznenoga ili prekršajnog postupka te
4. tražbine za uzdržavanje koje proizlaze iz obiteljskog odnosa, roditeljstva, braka ili tazbinskog srodstva.

(2) Predstečajni postupak ne utječe na kvalificirane financijske ugovore na koje se na odgovarajući način primjenjuju odredbe članka 182. stavaka 6. i 7. ovoga Zakona.

(3) Tražbine iz stavaka 1. i 2. ovoga članka ne mogu biti predmet plana restrukturiranja.

(4) Prava razlučnih vjerovnika mogu se ograničiti planom restrukturiranja i bez njihove suglasnosti, ali oni ne smiju biti stavljeni u lošiji položaj od onoga u kojem bi bili da plana nema i da je otvoren stečajni postupak.

(5) Izlučni vjerovnici mogu sudjelovati u planu restrukturiranja samo ako izričito i dobrovoljno pristanu na to.

(6) Predstečajni postupak ne utječe na pojedinačna i kolektivna prava radnika koja proizlaze iz domaćeg radnog prava i radnog prava Europske unije, kao što su sljedeća:

1. pravo na kolektivno pregovaranje i industrijske akcije

2. pravo na obavješćivanje i savjetovanje:

– obavješćavanje radnika o najnovijem i mogućem razvoju djelatnosti poduzeća ili pogona i njegovu gospodarskom položaju, kako bi mogli dužnika obavijestiti u vezi sa situacijom poslovanja i potrebi da se razmotre mehanizmi restrukturiranja

– obavješćivanje radnika o svakom postupku preventivnog restrukturiranja koji bi mogao utjecati na zapošljavanje, isplatu plaće i sve buduće isplate radnicima, uključujući mirovine

– obavješćivanje radnika i savjetovanje s njima u vezi s planovima restrukturiranja prije nego što oni budu podneseni na prihvrat vjerovnicima ili na potvrdu sudu.

(7) Ako su planom restrukturiranja predviđene mjere koje dovode do promjena u organizaciji rada ili ugovora o radu s radnicima, te mjere podliježu odobrenju radnika.

U odnosu na navedeno dužnik nema tražbine na koje plan restrukturiranja ne utječe.

17. NAČIN OBAVJEŠTAVANJA RADNIKA I NAČIN OBAVLJANJA SAVJETOVANJA S NJIMA

Sve relevantne informacije u vezi s predstečajnim postupkom bit će dostupne radnicima putem e-Oglasne ploče sudova, koja predstavlja službeni elektronički kanal za objavu svih informacija i dokumentacije vezanih uz pravne postupke. Osim toga, radnici mogu dobiti potrebne informacije i izravno u upravi društva, koja je osigurala transparentnost i lakši pristup svim važnim podacima vezanim uz tijek predstečajnog postupka.

Kako bi se osigurala što bolja dostupnost informacija, uprava društva omogućila je svakodnevnu komunikaciju i pružanje potrebnih pojašnjenja. Naime, svi radnici mogu osobno doći u upravu društva svake **srijede od 11 do 12 sati**, kada će biti na raspolaganju osobe zadužene za pružanje informacija i odgovaranje na sva pitanja. Ova mjera omogućit će radnicima da dobiju jasne i pravovremene informacije o svim fazama predstečajnog postupka, kao i svim promjenama koje se mogu dogoditi tijekom procesa.

Pored toga, radnici će moći dobiti detaljne informacije o njihovim pravima, uvjetima i mogućim isplatama u okviru predstečajnog postupka, kao i o drugim pitanjima koja se mogu odnositi na njihov radni status i obveze prema društvu. Uprava društva se obvezuje pružati maksimalnu podršku svim radnicima u procesu restrukturiranja, s ciljem očuvanja stabilnosti i prava zaposlenika.

Društvo također redovito komunicira sa sindikatima, pružajući im pravovremene informacije o svim planiranim aktivnostima, uključujući faze predstečajnog postupka. Predsjednik Sindikata ili imenovani predstavnici sindikata aktivno sudjeluju na sastancima zbora radnika, koje saziva Uprava. Ovi sastanci omogućuju pravovremeno distribuiranje informacija te usuglašavanje predloženih mjera restrukturiranja ili promjena u poslovnoj politici društva, kako bi se osigurao zajednički pristup i koordinacija svih mjera.

Za dodatna pitanja ili specifične situacije, radnici se također mogu obratiti odgovornim osobama unutar društva izvan redovnih termina, uz prethodni dogovor. Na taj način se nastoji osigurati da svaki zaposlenik ima mogućnost dobiti potrebnu podršku i odgovore na svoja pitanja vezana uz predstečajni postupak.

18. OBRAZLOŽENJE U KOJEM SE RAZJAŠNJAVA ZAŠTO PLAN RESTRUKTURIRANJA IMA RAZUMNE IZGLEDE ZA SPRJEČAVANJE NESPOSObNOSTI DUŽNIKA ZA PLAĆANJE I OSIGURANJE ODRŽIVOSTI POSLOVANJA, UKLJUČUJUĆI POTREBNE PRETPOSTAVKE ZA USPJEH PLANA

Planom restrukturiranja predviđen je način namirenja obveza prema vjerovnicima koji će omogućiti društvu nastavak poslovanja. Provedbom plana restrukturiranja dužnik će spriječiti nesposobnost za plaćanje, održati poslovanje te osigurati radna mjesta.

Dužnik je planom restrukturiranja predvidio način namirenja koji vjerovnicima omogućava bolji položaj nego što bi imali u slučaju otvaranja stečajnog postupka.

Ukoliko se plan restrukturiranja ne potvrdi, nitko od vjerovnika neće moći naplatiti svoje potraživanje.

Proces restrukturiranja u periodu od 2025. – 2028. Godine pridonijet će stabilnosti društva. Namjera dužnika je u svakom slučaju zaštititi vjerovnike kao partnere društva te i dalje nastaviti poslovanje i dobre odnose sa postojećim dobavljačima i partnerima.

Također, održivost poslovanja nastojat će se osigurati pregovorima sa vjerovnicima i dugogodišnjim partnerima kako bi našli najprihvatljivije modele za otplatu dugovanja te daljnju suradnju za dobrobit dužnika i vjerovnika te kako bi stekli poslovanjem obostranu korist.

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja tvrtke GRAD HRANE d.o.o. za razdoblje od 2025. do 2028. godine usvojili su i odobrili zakonski zastupnici, dana 14.05.2026. godine.

GRAD HRANE d.o.o

Zoran Maržić, direktor

Zastupano po punomoćniku Juraju Blažičku